

四川传媒学院文件

川媒院〔2022〕89号

关于开展2022年度职称评审工作的通知

各单位：

根据《四川传媒学院职称评审管理办法(修订)》(川媒院〔2022〕87号)和《四川传媒学院副教授职称认定办法(修订)》(川媒院〔2022〕88号)文件精神，为做好我校本年度的职称评审与认定等工作，现通知如下：

一、申报类型

1. 教学、研究、实验、图书资料序列(校内评审)

内聘教职工拟申报教师系列、研究员系列、实验系列和图书资料系列的人员。

2. 职称转评

已取得其它系列职称，因工作岗位变动，需转评为教师系列职称的人员。

3. 副教授认定

符合副教授认定条件人员。

二、申报受理

1. 受理时间：9月6日—9月30日，逾期不予受理。

2. 材料受理地点：办公大楼212室，咨询电话：028—87902053。

三、申报材料

申报人员必须真实填写申报表和提供相关支撑材料。

(一) 申报初级职称评审，提交如下材料

1. 《四川传媒学院初级职称申报表》(附件 1-3)。
2. 最高学历、学位证书复印件。
3. 高等学校教师资格证复印件(限教师系列)。

(二) 申报中级及以上职称评审，参照《四川传媒学院职称申报材料清单》提交以下材料：

1. 资格审查表：《四川传媒学院职称申报资格审查表》(附件 1-2)。
2. 申报表：《四川传媒学院职称申报表》(双面打印)(附件 1-4)
3. 申报高级职称人员提供：《四川传媒学院申报高级职称信息表》(A3 打印)(附件 1-5)。
4. 其它材料

(1) 电子版《四川传媒学院职称申报信息登记表》(附件 1-6) (电子版发送邮箱：cmxyrscsz@163.com，邮件标题注明：“XX(姓名)职称申报信息登记表+申报专业+申报职称+校内评审”)。

(3) 身份资历类(复印件)：高等学校教师资格证、本硕博学历、学位证书、海外学历认证、身份证、现任职称证。

(4) 成果类复印件：代表本人水平的主要论文(封面、目录、内容全部及封底)；著作及教材(封面、版权页、前言、目录页、所撰写每章的前两页)；科研项目立项表、鉴定书；获奖证书；反映个人贡献的其他材料等。

其中送审代表作 PDF 版(限高级职称)发送至邮箱 cmxyrscsz@163.com，邮件标题注明：“XX(姓名)个人代表成果+申报专业+申报职称”。

(三) 申请职称转评提交如下材料

根据《四川传媒学院职称转评材料清单》，参照以上第(二)

点提供。

(四) 申请副教授认定提交如下材料

根据《四川传媒学院副教授认定材料清单》，参照以上第(二)点提供。

四、支撑材料报送的要求

1. 申报表：在封面与第1页之间按顺序装订：高等学校教师资格证书复印件；硕士学历学位证书复印件；本科学历学位证书复印件；现任专业技术职称任职资格证明材料复印件（证书或资格文件，含确认前相关材料）。

2. 支撑材料单独胶装成册提交。

3. 申报材料必须用标准牛皮纸档案袋包装，每人一袋，并在材料袋的封面上粘贴申报材料清单。

4. 凡评审材料不齐、不规范及其他不符合要求的，需整改后方予受理。

五、评审费用

(一) 申报职称评审费用

1. 初级 100 元；

2. 中级 400 元；

3. 副高级 2000 元；

4. 正高级 2500 元；

5. 需答辩人员，申报高级职称另交答辩费 100 元，申报中级职称另交答辩费 60 元。

(二) 申请职称转评费用

1. 副高级 2000 元；

2. 正高级 2500 元；

3. 需答辩人员，申报高级职称另交答辩费 100 元，申报中级职称另交答辩费 60 元。

(三) 申请副教授认定费用

1. 副高级 1000 元;
2. 另交答辩费 100 元。



附件:

1. 四川传媒学院职称申报材料

- 1-1. 四川传媒学院职称申报材料清单
- 1-2. 四川传媒学院职称申报资格审查表
- 1-3. 四川传媒学院初级职称申报表
- 1-4. 四川传媒学院学院职称申报表
- 1-5. 四川传媒学院申报高级职称信息表
- 1-6. 四川传媒学院职称申报信息登记表
- 1-7. 四川传媒学院职称评审管理办法(川媒院〔2022〕87

号)

1-8. 四川传媒学院科研业绩认定与量化计分办法(川媒院〔2022〕40号)

2. 四川传媒学院职称转评材料清单

- 2-1. 四川传媒学院职称转评材料清单

3. 四川传媒学院副教授认定

- 3-1. 四川传媒学院副教授认定材料清单
- 3-2. 四川传媒学院副教授职称认定办法(川媒院〔2022〕

88号)